

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И МАШИНОСТРОЕНИЯ»
(ГБПОУ РО «ВТММ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.08 Организационно-экономические основы бережливого производства
для профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении

| | | |
|---|--|--|
| <p>Рассмотрено и одобрено на заседании методической цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и управления качеством Протокол № <u>7</u> от <u>12.02.24</u> Председатель <u>О.В. Шпакова</u> /О.В. Шпакова/</p> | <p>ОДОБРЕНО: Методический Совет Протокол № <u>5</u> «<u>12</u>» <u>02</u> 2024 г.</p> | <p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР <u>О.А. Сердюкова</u> «<u>12</u>» <u>02</u> 2024 г.</p> |
|---|--|--|

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Организационно-экономические основы бережливого производства на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **15.01.29 Контролер качества в машиностроении**, утв. приказом Минпросвещения России 13.07.2023 г. № 528

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Волгодонский техникум металлообработки и машиностроения"

Разработчик:

Алешкова Е.Н., преподаватель высшей категории

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | СТР.4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | СТР. 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | СТР. 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | СТР. 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОП.08 ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОП.08 Организационно-экономические основы бережливого производства является основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 15.01.29 Контролер качества в машиностроении.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 Организационно-экономические основы бережливого производства является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Организационно-экономические основы бережливого производства» - развитие компетенции и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства.

Задачи:

- знакомство с отраслевой составляющей экономики РФ и ролью машиностроения, с предприятием, производственной и организационной структурой;
- изучение производственных процессов, протекающих в условиях предприятий, знакомство с организацией труда в производственном подразделении предприятия;
- знакомство с теоретическими основами системы кайдзен и бережливого производства;
- рассмотрение основных инструментов бережливого производства (5S, стандартизированная работа);
- знакомство с требованиями системы менеджмента бережливого производства;
- изучение методологии визуализации материальных и информационных потоков с помощью картирования потока создания ценности;
- освоение навыков выявления скрытых потерь;
- знакомство с отечественной и зарубежной практикой внедрения бережливого производства в организациях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь:

- составить простую организационную структуру управления предприятием (У1);
- составить графики движения предметов труда в производственном процессе, выпуска продукции и схем функционирования основных процессов на предприятии (У2);
- систематизировать и находить основные виды потерь в производственном процессе (У3);
- планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности, использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь (У4);
- рационально организовывать рабочие места с применением инструментов бережливого производства (5S) (У5);
- использовать методы бережливого производства, ориентированные на выявление потерь и непрерывное совершенствование (стандартизированная работа) (У6);
- проводить расчет необходимой численности персонала участка (У7).

знать:

- понятия: управление (менеджмент), кибернетика, производственная система; иметь представление о закономерностях функционирования предприятия как сложной производственной системы с точки зрения менеджмента (З1);
- основные принципы организации производства, типы производства (З2);
- состав и структуру машиностроительного предприятия и характеристику основных производственных подразделений предприятия (З3);
- организацию контроля качества на машиностроительном предприятии (З4);
- понятие логистики, роль логистики в концепции бережливого производства (З5);
- ключевые понятия бережливого производства; историю возникновения бережливого производства; принципы системы бережливого производства (З6);
- основные методы организации производства на основе концепции бережливого производства; основные виды потерь, их источники и способы устранения (З7);
- инструменты бережливого производства (систему 5S, стандартизацию и т.д.) (З8);
- основные функции управления персоналом, иметь представление о путях повышения производительности труда, о роли персонала в реализации концепции бережливого производства в условиях предприятия (З9);
- примеры применения инструментов Бережливого производства на предприятиях РФ (З10).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|--|--|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | |
| | составлять план действия | |
| | определять необходимые ресурсы | |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации |
| | определять необходимые источники информации | |
| | планировать процесс поиска | |
| | выделять наиболее значимое в перечне информации | |
| | оценивать практическую значимость результатов поиска | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов |
| | применять современную научную профессиональную терминологию | |
| | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности |
| | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений |
| | проявлять толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 06 | описывать значимость своей профессии | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии |
| | применять стандарты антикоррупционного поведения | |

| | | |
|---|--|--|
| | | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | принципы бережливого производства |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | основные направления изменения климатических условий региона | |

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07.

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.2. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки;

ПК 1.3. Классифицировать брак и устанавливать причину его возникновения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 92 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 60 |
| практические занятия | 30 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет | 2 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.08 Организационно-экономические основы бережливого производства**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч ¹ | Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы |
|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Системное управление организацией | | 14/4 | |
| Тема 1.1. Управление свойство всех организованных систем | Содержание | 4 | |
| | Кибернетика наука об общих законах управления. Понятие системы, свойства. Особенности производственной системы, их свойства и закономерности функционирования. Классификация систем с точки зрения сложности и неопределенности. Предприятие как очень сложная вероятностная система Построение организационной структуры управления производственным комплексом, должностные инструкции | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| Тема 1.2. Понятие системы менеджмента Система менеджмента бережливого производства. | Содержание | 4 | |
| | Системы менеджмента и производственные системы в организации. Роль системы менеджмента бережливого производства Подходы в менеджменте. Цели и принципы менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Организация производства как функция управления предприятием | | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Построение организационной структуры управления производственным комплексом (условный пример) | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07 |
| | <i>Контрольная работа по разделу 1</i> | 2 | |
| Раздел 2. Организация производства на предприятии машиностроения | | 30/8 | |
| Тема 2.1. Принципы | Содержание | 8 | |

¹ Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.

| | | | |
|---|--|------------|---|
| эффективной организации производства | Организация производства выступает в качестве основной функции управления предприятием. Классификация общих управленческих функций. Требования рациональной организации труда и производства. Основные этапы развития теории организации производства. Типы производства и формы его специализации в машиностроении. Основные принципы организации производства. Производственный цикл, структура и длительность. Виды движения предметов труда в процессе производства. Оптимизация производственного цикла. Измерение затрат рабочего времени наблюдением. | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Построение графиков движения предметов труда в процессе производства. Расчет длительности производственного цикла | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 |
| Тема 2.2. Состав и структура машиностроительного предприятия | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Состав и содержание основных функций предприятия, их классификация и группировка. Внутренние экономические системы предприятия в зависимости от уровня и количества взаимодействующих элементов. Основные, вспомогательные и обслуживающие производства. Производственная структура предприятия. Организационная структура управляющих подразделений предприятия | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Построение схемы функционирования основных процессов на предприятии | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 |
| Тема 2.3. Характеристика основных производственных подразделений предприятия | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Основы организации заготовительного, механосборочного производства. Техническая подготовка производства. Производственный потенциал предприятия. Организация инструментального производства, ремонтного хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйства. Показатели эффективности функционирования подразделений основного, вспомогательного и обслуживающего производств. Организация контроля качества продукции на предприятии. Виды контроля качества продукции. Оперативный учет и контроль хода производства. | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.3 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Составление производственных графиков выпуска продукции на условном примере. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.3 |
| | Контрольная работа по разделу 2 | 2 | |
| Раздел 3. Логистика как сфера хозяйственной деятельности | | 6/2 | |

| | | | |
|---|--|--------------|-----------------------------------|
| Тема 3.1. Логистика – наука об управлении потоками | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| | Логистика – это процесс управления движением и хранением сырья, компонентов и готовой продукции в хозяйственном обороте с момента уплаты денег поставщиком до момента получения денег за доставку готовой продукции потребителю. Потоки в логистической системе. Взаимосвязь усилий логистики и «бережливого производства». Логистические издержки. Совершенствование внутрипроизводственной логистики предприятия на основе концепции «бережливого производства». | | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Построение внутрипроизводственной логистической системы (условный пример). | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| Раздел 4. Экономическая эффективность организации производства | | 42/16 | |
| Тема 4.1. Понятие и сущность Бережливого производства | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07 |
| | Понятия «бережливое производство», «разделение труда», Различие традиционного и «бережливого производства». «Бережливое» и массовое производство. Ключевые понятия «бережливого производства». История возникновения «бережливого производства» Отечественный опыт внедрения принципов «бережливого производства» | | |
| Тема 4.2. Философия Бережливого производства | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07 |
| | «Бережливое производство» как философия управления производственным предприятием. Концепция «бережливого производства». Важнейшие принципы «бережливого производства». | | |
| | Потери. Виды потерь. Сокращение потерь как цель «бережливого производства». Классификатор типов потерь «бережливого производства». Выявление потерь в процессе производства. Причины и способы ликвидации. | | |
| | Культура «бережливого производства»: понятие, принципы, практика. Организационные ценности «бережливого производства», их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. | | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Изучение принципов производственной системы Росатома. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07 |
| | Поиск потерь в производственном процессе. | 2 | |
| | Проектирование карты потока создания ценности (условный пример). | 4 | |
| Тема 4.3. | Содержание учебного материала | 8 | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| Инструменты бережливого производства | Совершенствование производственных процессов. Основные инструменты «бережливого» производства: системы Канбан; «Точно вовремя»; ячеестое и поточное производство; визуализация; система 5S. Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа. Стабильность и нестабильность цикла. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. Рабочий стандарт и его разработка. Критерии эталонного рабочего места | | OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Система 5С: визуализация и упорядочение. | 2 | OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07 |
| | Применение алгоритма стандартизации действий рабочего. | 2 | |
| | ФРД. Анализ наблюдений за действиями сотрудников предприятия Заполнение бланков стандартизированной работы | 2 | |
| Тема 4.4. Управление персоналом в системе бережливого производства | Содержание учебного материала | | |
| | Производительность труда. Технологии вовлечения персонала. Стратегии организационных изменений. Влияние численности персонала на себестоимость продукции. Анализ эффективности труда. Организация нормирования и эффективная занятость. Обучение персонала. Закрепление изменений в корпоративной культуре. Формирование корпоративной культуры производства. Причины сопротивления изменений и способы их преодоления. Взаимодействия в системе «бережливого производства» | 4 | OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 07 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | | |
| | Проведение расчета численности персонала участка. | 2 | OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 07 |
| Тема 4.5. Особенности применения концепции «бережливого производства» в профессиональной сфере | Содержание учебного материала | | |
| | Трансформация предприятия в «бережливое производство» Системообразующие факторы эффективной организации процесса производства. <i>Контрольная работа по разделам 3,4</i> | 4 | OK 02, OK 03, OK 04, OK 07 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 | |
| Всего: | | 92 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета теоретического обучения.

Оборудование кабинета социально – гуманитарных дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

комплект учебно-наглядных пособий:

- учебные презентации по темам рабочей программы;

- учебные видеоролики по темам рабочей программы;

Комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: ПК с программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бережливое производство : учебник / А. Г. Бездудная, Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Бездудной. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-11251-9. — URL: <https://book.ru/book/948328> (дата обращения: 11.02.2024). — Текст : электронный.

2. Курамшина, А. В., Основы бережливого производства : учебник / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва : КноРус, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-406-12476-5. — URL: <https://book.ru/book/951594> (дата обращения: 11.02.2024). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

3. Новицкий, Н. И., Организация производства. : учебное пособие / Н. И. Новицкий, А. А. Горюшкин. — Москва : КноРус, 2024. — 350 с. — ISBN 978-5-406-12598-4. — URL: <https://book.ru/book/951815> (дата обращения: 14.02.2024). — Текст : электронный.

4. Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов: учебное пособие/ В.К.Федюкин.- 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 230 с.

Интернет-ресурсы:

5. Министерство экономического развития Российской Федерации. Национальный проект «Производительность труда». Форма доступа: https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyu_proekt_proizvoditelnost_truda/. Дата обращения 11.02.2024г.

6. LeanZone.ru: бережливое производство и бережное управление – открытый портал. Дата обращения 11.02.2024г.

7. Leanbase.ru: практика внедрения бережливого производства. Дата обращения 11.02.2024г.

8. Leaninfo.ru: бережливое производство и Lean-технологии. Дата обращения 11.02.2024г.

9. Деловой портал Управление производством - http://www.up-pro.ru/library/production_management/lean/. Дата обращения 14.02.2024г.

10. Корпоративный сайт ПАО КАМАЗ <https://kamaz.ru/>. Дата обращения 11.02.2024г.

11. Портал Лин-форум Профессионалы бережливого производства - <http://www.leanforum.ru/> Дата обращения 14.02.2024г.

12. Сайт компании Лин Вектор <http://leanvector.ru/>. Дата обращения 11.02.2024г.

Государственные стандарты по бережливому производству.

1. ГОСТ Р 56020-2014 Бережливое производство. Основные положения и словарь.

2. ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты.

3. ГОСТ Р 56906-2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S).

4. ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация.

5. ГОСТ Р 56908-2016 Бережливое производство. Стандартизация работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 08 ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <p>Раздел 1 Системное управление организацией <i>Тема 1.1 Управление свойство всех организованных систем</i> <i>Тема 1.2 Понятие системы менеджмента. Система менеджмента бережливого производства</i></p> <p>Знания: <u>ОК 1</u> <i>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</i> <u>ОК 2</u> <i>Приемы структурирования информации</i> З 1. -понятия: управление (менеджмент), кибернетика, производственная система; иметь представление о закономерностях функционирования предприятия как сложной производственной системы с точки зрения менеджмента</p> <p>Умения: <u>ОК 3</u> <i>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</i> <u>ОК 4</u> <i>Основы проектной деятельности</i> У 1. - составить простую организационную структуру управления предприятием ПК 1.2</p> | <p>Текущий контроль: *Устный опрос *Тестирование *Оценка за выполнение практических работ №1, 2. * Выполнение контрольной работы</p> <p>Промежуточная аттестация: * Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |
| <p>Раздел 2 Организация производства на предприятии машиностроения <i>Тема 2.1 Принципы эффективной организации производства.</i> <i>Тема 2.2 Состав и структура машиностроительного предприятия</i> <i>Тема 2.3 Характеристика основных производственных подразделений предприятия</i></p> <p>Знания: <u>ОК 04</u> <i>Основы проектной деятельности</i> <u>ОК 06</u> <i>Значимость профессиональной деятельности по профессии</i> З 2. - основные принципы организации производства, типы производства; З 3. - состав и структуру машиностроительного предприятия и характеристику основных производственных подразделений предприятия;</p> | <p>Текущий контроль: *Устный опрос *Тестирование *Оценка за выполнение практических работ №3-5. * Выполнение контрольной работы</p> <p>Промежуточная аттестация: * Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>3 4. – организацию контроля качества на машиностроительном предприятии; Умения: <u>ОК 01</u> <i>Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и /или проблемы</i> <u>ОК 02</u> <i>Определять необходимые источники информации</i> У 2. составить графики движения предметов труда в производственном процессе, выпуска продукции и схем функционирования основных процессов на предприятии ПК 1.3</p> | |
| <p>Раздел 3 Логистика как сфера хозяйственной деятельности <i>Тема 3.1 Логистика – наука об управлении потоками</i> Умения: <u>ОК 01</u> <i>Определять необходимые ресурсы</i> <u>ОК 02</u> <i>Планировать процесс поиска</i> Знания: <u>ОК 07</u> <i>Принципы бережливого производства</i> 3 5. - понятие логистики, роль логистики в концепции бережливого производства</p> | <p>Текущий контроль: *Устный опрос *Тестирование *Оценка за выполнение практической работы №6. * Выполнение контрольной работы</p> <p>Промежуточная аттестация: * Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |
| <p>Раздел 4 Экономическая эффективность организации производства <i>Тема 4.1 Понятие и сущность Бережливого производства</i> <i>Тема 4.2 Философия Бережливого производства</i> Умения: У 3. систематизировать и находить основные виды потерь в производственном процессе; У 4. планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности, использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь <u>ОК 05</u> <i>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</i> Знания: <u>ОК 07</u> <i>Принципы бережливого производства</i> 3 6. ключевые понятия бережливого производства; историю возникновения бережливого производства; принципы системы бережливого производства; 3 7. основные методы организации производства на основе концепции бережливого производства; основные виды потерь, их источники и способы устранения</p> | <p>Текущий контроль: *Устный опрос *Тестирование *Оценка за выполнение практических работ №7-9. * Выполнение контрольной работы</p> <p>Промежуточная аттестация: * Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |
| <p>Раздел 4 Экономическая эффективность организации производства <i>Тема 4.3 Инструменты бережливого производства</i> Умения: <u>ОК 02</u> <i>Определять задачи для поиска информации</i> У 5. рационально организовывать рабочие места с</p> | <p>Текущий контроль: *Устный опрос *Тестирование *Оценка за выполнение практических работ №10-12. * Выполнение контрольной работы</p> |

| | |
|---|--|
| <p>применением инструментов бережливого производства (5S);</p> <p>У 6. использовать методы бережливого производства, ориентированные на выявление потерь и непрерывное совершенствование (стандартизированная работа)</p> <p>ПК 1.2</p> <p>Знания:</p> <p><u>ОК 05</u> <i>Правила оформления документов и построения устных сообщений</i></p> <p><u>ОК 07</u> <i>Принципы бережливого производства</i></p> <p>З 8. инструменты бережливого производства (систему 5S, стандартизацию и т.д.)</p> | <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <p>* Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |
| <p>Раздел 4 Экономическая эффективность организации производства</p> <p><i>Тема 4.4 Управление персоналом в системе бережливого производства</i></p> <p><i>Тема 4.5 Особенности применения концепции «бережливого производства» в профессиональной сфере</i></p> <p>Умения:</p> <p><u>ОК 01</u> <i>Определять необходимые ресурсы</i></p> <p>У 7. проводить расчет необходимой численности персонала участка</p> <p>Знания:</p> <p><u>ОК 04</u> <i>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</i></p> <p><u>ОК 05</u> <i>Особенности социального и культурного контекста</i></p> <p>З 9. основные функции управления персоналом, иметь представление о путях повышения производительности труда, о роли персонала в реализации концепции бережливого производства в условиях предприятия;</p> <p>З 10. примеры применения инструментов Бережливого производства на предприятиях РФ.</p> | <p><i>Текущий контроль:</i></p> <p>* Устный опрос</p> <p>* Тестирование</p> <p>* Оценка за выполнение практической работы №13.</p> <p>* Выполнение контрольной работы</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <p>* Оценка при выполнении заданий дифференцированного зачета.</p> |